Systech Мобильная Торговля



Инструкция пользователя по работе с приложением



Установка

- Для использования пользователям Android требуется найти, скачать и установить приложение «Установщик МТ» в магазине приложений RuStore или Play Market;
- Если смартфон запросит разрешение на установку из неизвестного источника, дайте его в настройках: Разрешить из этого источника → Установить;
- Если проблема возобновляется, необходимо зайти в аккаунт Google и настройках в разделе Play защита снять галочки по защите.







Авторизация в приложении

После установки требуется авторизоваться в приложении.

Нажмите кнопку Вход с учетной записью, вводим номер телефона, далее вносим Код доступа из СМС, скачиваем полную БД.

После авторизации можно приступать к работе в приложении.

	X Ввод телефона	3		Выхо,	Обмен
	Получите к Понадобится н пр Страна +7	од входа в пр юмер, которі и регистраці Телефон Получить код	иложение. ый был указан ии	Для на ≛ ∽	ачала работы необходимо загрузить д Получить полную БД ————————————————————————————————————
	Ум	еня уже есть	код		Идет загрузка БД. Пожалуйста, подождите 01:10:22 -> Ожидание сервера 0 / 120
					Прервать загрузку
	1	2	З		
	4	5	6		
Вход с учетной записью	7	8	9		
Тестовый режим		0			
Версия 5.2.3.7 © Системные Технологии					





ST)

Сводка. Начало работы

После авторизации вы увидите экран сводки. На нем отображается обобщенная информация по дневному маршруту, заказам, отгрузкам и текущим планам. Сводка состоит из отдельных блоков, которые можно свернуть 🔨 или развернуть 🏹 .

Также можно задать период, за который будут выводится данные в блоках сводки. Чтобы задать период нажмите 🔂 .

Дневной маршрут на сегодня-отображается дневной маршрут на текущий день и ближайшая торговая точка из территории.

Визиты с отклонением по GPS-отображается список визитов с заданным допустимым отклонением от эталонных координат торговых точек.



Для фиксирования времени начала рабочего дня нажмите • Начать работу на экране «Сводка». Далее откроется список торговых точек, посещение которых запланировано в маршруте на текущий день.



Работа на маршруте

Вызов диалоговой формы: Значок главного меню > Маршрут.

Экран работы с маршрутом разделен на четыре части: Сверху отображается панель инструментов, контекстное меню, дополнительная информация о маршруте и операции вне маршрута;

- Слева список торговых точек маршрута/территории;
- Справа меню по работе с торговой точкой, где присутствует сценарий работы, который нужно выполнить;
- Внизу информационная панель статусов: прохождение маршрута (Визиты), обмен данными, GPS-сигнал.

≡ О Маршрут ^	
402221985923 (Наталья Величко) 03.02.2025 (сегодня)	Операции на маршруте О Карта Списо
О Веста ОАО	• Начать визит
О ДОРОРС ОАО	Информация
О Лида ТПФ	🜲 Напоминания
ОреолСтарт 000	Парточка ТТ
	Карта Нет связи GPS
	и Маркетинговые материалы
	Сценарий работы
	Фото корма ДО Merch IR
	Фото корма ПОСЛЕ Merch IR
	注 Pre-order
	Returns
	Receipt voucher
	Просмотр визита в Merch IR
Маршрут Территория	Визит Журнал Отчеты
Визиты 0 из 0 (0)	Ť <u>i</u>





Маршрут и территория

Основная работа на маршруте располагается на двух вкладках: «Маршрут» и «Территория».

- Маршрут список торговых точек, которые вы должны посетить в течение рабочего дня;
- Территория список всех торговых точек, с которыми вы можете работать. На этой же вкладке оформляются дополнительные посещения вне маршрута.

≡	О Маршрут ^						*	Ļ	T	۹
40 2	2 221985923 (Наталья Величко) 02.2025 (сегодня)				Операци	и на марш	руте <mark>О</mark>		Карта	Списо
0	веста ОАО		۲	Начат	ъ визит					
0	JOPOPC OAO		Инфо	ормация	R					
0	Лида ТПФ			Напо	минания					
0	ОреолСтарт ООО		(i)	Карто	очка TT					
				Карта	а				Нет свя	зи GPS
			۷	Марк	кетинговы	е материа	лы			
			Сцен	арий ра	аботы					
				Фото	корма ДО) Merch IR				
				Фото	корма ПО)CЛE Merch	ı IR			
				Pre-o	order					
			×):	Retur	'ns					
				Recei	ipt voucher	ŕ				
			2	Прос	мотр визи	та в Merch	ı IR			
	Маршрут	Территория		Визит		Журн	ал		От	четы
Виз	иты 0 из 0 (0)									₹ <u>∔</u>





ST '

Визит в торговую точку

Одной из основных частей работы торгового представителя является посещение торговых точек маршрута. Эти посещения называются визитами в торговые точки. В рамках визитов в торговую точку оформляются разные документы и выполняются задачи.

На экране работы с торговой точкой находятся три вкладки:

- Визит основная работа с торговой точкой во время визита: начало и окончание визита, информация о точке, сценарий работы;
- Журнал журнал документов, которые были оформлены в точке за текущий день;
- Отчеты отчеты по торговой точке.

На вкладке визит расположены элементы для основной работы с торговой точкой:

- 1. Начало и окончание визита;
- 2. Информация о точке;
- 3. Сценарий работы: задачи в торговой точке, основные шаги визита.

	Начать визит						
Информация							
۰	Напоминани	я					
(j)	Карточка ТТ						
1	Карта		Нет связи GPS				
•3	Маркетинго	вые материаль	a				
Сцена	рий работы						
;t);:	Заказ						
×))*	Возврат						
	пко						
2	2023 Продук	товый магазин	н За прилавком				
Прочее							
В	изит	Журнал	Отчеты				





Информация о точке

Карточка торговой точки содержится подробную информацию: реквизиты, лимиты, общая информация, календарь посещений.

- Напоминания список напоминаний, созданных на торговую точку;
- Карта расположение торговой точки на карте, изменение координат точки; При начале визита проверяются геокоординаты торговой точки – визит можно начать, находясь не далее 300 м от торговой точки.
- Маркетинговые материалы во время визита в торговую точку вы можете посмотреть информацию: Периодные активности, актуальные брифы, планограммы, ассортиментные матрицы. Для загрузки ММ необходимо подключиться к сети WI-FI, перейти в Мобильной торговле в меню: Обмен – Получить дополнительные материалы.

Информация Напоминания Карточка ТТ Карта Нет связи GPS (С)





Вкладка «Журнал»

- В журнале документов на вкладке «Журнал» располагаются документы, созданные в торговой точке за текущий день.
- Чтобы посмотреть документы, выберите торговую точку точку и перейдите на вкладку «Журнал».
- Вы можете ознакомиться с документом. Для этого нажмите на него. Документ откроется для просмотра.
 Если документ находится в статусе «Черновик», вы можете его отредактировать.

🔳 💽 Маршрут 🗸	* h T Q	. :
ОО200000000000000000000000000000000000	сегодня Заказ № 002000000008617— 1837,32 Р 006000000007721 Ледушкин С.Ю. ИП Россия , Московская обл, Дмитровский р-н, Дмитров г,	
Россия, Московская обл, Дмитровский р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4, Оп. визит - 10:50 - 11:06 (16 мин)	Торговая пл, Дом 4, В Обработан в УС	10:50
ОО2ОООООООО68373 Ледушкин С.Ю. ИП (ЦО) Россия , Московская обл, Дмитровский р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4 ,	Инвентаризация № 006000000000163 0020000000068373 Ледушкин С.Ю. ИП (ЦО) Россия, Московская обл,	0 0 0
 Доп. визит - 11:07 - 11:13 (5 мин) 0060000000017040 Ледушкин С.Ю. ИП (ЦО) 	Дмитровский р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4, Обработан в УС	09:42
Россия, Московская обл, Дмитровский р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4, Доп. визит - 11:14 - 11:47 (32 мин) 0060000000017461 Ледушкин С.Ю. ИП (ЦО) Россия, Московская обл. Лмитровский	Мерчандайзинг № 002000000034258 002000000068373 Ледушкин С.Ю. ИП (ЦО) Россия, Московская обл, Дмитровский р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4,	* * * *
р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4, Маршрут Территория	Визит Журнал От	09:41 четы
Визиты 4 из 6 (26)	T ₁	(





ST '

Вкладка «Отчеты»

- На вкладке «Отчеты» расположены отчеты по торговой точке.
- В списке расположены следующие отчеты: группа отчетов «Заказы»; Отчет «История заказов»; Продажи.

≡ ⊙ Маршрут ^	🌲 🍸 🔍 🗄
1006002 (Рощин Игнат)	Операции на маршруте О Карта Список
13.03.2024 (сегодня)	
• Начало работы - 08:59	Денежные средства
 Доп. визит - 09:59 - 10:11 (12 мин) 	🕅 Кассовый отчет
006000000016498 Чураев М.В. И	
Россия , Московская обл, Коломна г, Гаврилова ул,д 2	🛅 Долги
 Конец работы – 23:59 	Дневные маршруты и визиты
002000000049994 Деденевское	ПО 🗈 Активность по ТТ
Россия , Московская обл, Дмитровск р-н, Деденево рп, Кооперативная ул, Дом 6 ,	ий 🗈 Дневные маршруты
 002000000068373 Ледушкин С.К ИП (ЦО) 	. 🗈 Визиты
Россия , Московская обл, Дмитровск р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4 ,	ий Заказы
 006000000017040 Ледушкин С.К ИП (ЦО)). 🛅 Заказы. Кратко
Россия , Московская обл, Дмитровск р-н, Дмитров г, Торговая пл, Дом 4 ,	ий 🗈 Заказы. Подробно по Точкам
 006000000017461 Ледушкин С.Ю ИП (ЦО) 	В Заказы. Подробно по Товарам
Маршрут Территория	Визит Журнал Отчеты
Визиты 0 из 14 (1)	T_ 🧿





Контекстное меню

Дополнительные возможности, которые помогают при работе в торговой точке, расположены в контекстом меню.

Чтобы вызвать меню нажмите на панели инструментов.

В контекстном меню вы можете:

- Изменить дату;
- Создать новую задачу;
- Создать новое напоминание;
- Отредактировать реквизиты торговой точки;
- Изменить порядок визитов;
- Создать новую торговую точку.

🗏 💽 Маршрут 🗸	🖬 Изменить дату				
 Доп. визит - 17:42 - 18:52 (1 ч 10 мин) 003000000064677 Мацуткевич Г.И. 	•	Новая задача			
ИП Россия , Московская обл, Талдомский р-н. Запрудна рр. Продетарский рер	Инфор	🛕 Новое напоминание			
Дом 15,		Реквизиты ТТ			
0 17:01 0030000000044740 Бадеряков 000 (ПО) к	()	Изменить порядок визитов			
Россия , Московская обл, Озеры г, Ленина ул, Дом 1 ,		Новая ТТ			
 005000000011279 АО Коломнахлебпром 	Ŵ	Маркетинговые материалы			
Маршрут Территория	Виз	зит Журнал Отчеты			
Визиты – 2 из 6 (26)		Ť_ 🤅			





ST '

Сценарий работы

Это последовательность шагов, которые нужно выполнить в торговой точке.

В торговой точке необходимо выполнить все обязательные шаги сценария.

- Обязательные шаги сценария помечаются красным восклицательным знаком ! - без выполнения данных задач визит невозможно закрыть.
- Необязательные шаги сценария необходимо выполнять при наличии соответствующих требований в торговой точке.

Также имеется возможность создания документов вне визита.

На заключительном шаге визита необходимо заполнить опросный лист - ответить на вопросы из анкеты





Оформление заказа в торговой точке

Алгоритм оформления ЭД «Заказ»

- 1. Начните визит в торговую точку.
- 2. Нажмите Заказ.
- 3. Заполните табличную часть документа.
- 4. Нажмите Далее.
- 5. Проверьте или измените реквизиты документа.
- 6. Проверьте итоговый отчет и нажмите Сохранить.

Отображение колонок, их ширину и взаимное расположение можно <u>настраивать</u>.

× Заказ ~			T	۹ : (Далее 🔿
Товары	Остаток	Кол.	Цена	Сумма	Послед отгру
Чаи					
Чаи > Брэдфорд					
Брэдфорд жасмин. 500г	203 шт	0 шт	59,86 P	0,00 P	
Брэдфорд черн. 500г	860 шт	10 шт	48,31 P	483,10 P	
Брэдфорд черн. 200г	1004 шт	10 шт	48,31 P	483,10 P	
Брэдфорд с берг. 500г	434 шт	10 шт	48,31 P	483,10 P	
Брэдфорд с лим. 100г	704 шт	0 шт	48,31 P	0,00 P	
Брэдфорд жасмин. 200г	862 шт	0 шт	106,61 P	0,00 P	
Брэдфорд жасмин. 200г(006)	0 шт	0 шт	68,80 P	0,00 P	
Брэдфорд жасмин. 100г	430 шт	0 шт	206,00 P	0,00 P	
Режим показа 📃 🔛					(
Итого 1449,30 Р • 12,000 кг • 3 пози	иции(й)				™ (€





Группы товаров / Фильтры

Для быстрого поиска товаров вы можете использовать группы/фильтры товаров. Для этого на панели инструментов нажмите Значок фильтра и отметьте флагом нужную группу или фильтр.

В списке товаров останутся только товары, соответствующие выбранной группе/фильтру.



Для поиска товаров используйте строку поиска. Чтобы вызвать ее, нажмите Значок поиска на панели инструментов.

×	Заказ 💙						_	Q	÷	Далее	÷
	Группы	Фильтры									8
\diamond	Все группы		яя ка	Приоритет	Остаток	Рек.кол.	Кол.	Цена		Сумма	Прс тен
~	Mapc										

Поиск товаров



Итоговый отчет

Введя данные по всем товарам, нажмите Далее. Откроется итоговый отчет:

В итоговом отчете документа вы можете:

- Добавить комментарий добавить комментарий к документу;
- Контекстное меню > Реквизиты изменить реквизиты документа;
- Вернуться к оформлению документа вернуться к оформлению документа.

Чтобы сохранить документ, в итоговом отчете нажмите Сохранить. Система отправит документ в УС/«ST Чикаго» при следующем обмене изменениями.



• Изменить	Зака	3						F	•	: 0	охра
🏠 Этот док			охранен!								
🗋 Заказ от	Ваказ от 30.01.2025										
 Реквизи 	1ТЫ										
 Атрибут 	гы										
оздание доку	мента					_					
сохранение до	кумент	a				_					
łачало редакт	ирован	ия				_					
сохранение ре	едактир	ования				_					
онус						_					
руппы/товары	Кол.	Цена (Р)	ндс	Сумма (Р)	Bec (кг)	Не хватило на остатке	Приоритет	Прод. за тек.пер, ШТ	Средний заказ, шт	Пред зака:	- 3
арс											
раже M&Ms молочным юколадом, окрытое рустящей азноцветной пазурью 45г	1	1,91	0,00%, 0,00 P	1,91	0,045	0		0	0	-	-
ПОЗ	1		0,00 P	1,91	0,045						
ІТОГО І поз)	1		0,00 P	1,91	0,045						
ICEFO					1,91 P						



Завершение визита

Вы не можете начать новый визит, пока не закончили визит в текущей торговой точке — нельзя находиться в двух точках одновременно.

Перед завершением визита нужно выполнить все обязательные задачи и шаги сценария (если включена константа «Запрещать завершение визита TT с невыполненными шагами сценария»).

Чтобы завершить визит, нажмите Завершение визита.





Журнал документов

Во время маршрута документы отображаются в журнале (ЖД).

- Основной журнал: Главное меню > Журнал.
- Журнал торговой точки: Главное меню > Маршрут > Торговая точка > Вкладка «Журнал».

Основной журнал включает все документы маршрута.

Журнал торговой точки показывает документы, созданные в выбранной точке за день.

В основном журнале отображаются все документы вне зависимости от сопоставлений.

≡ Журнал Т	۹	
Маршруты: 2006001 (Мередин Егор)		8
^ 2006001 (Мередин Егор)		
сегодня		
Мерчандайзинг № 1245 00100000000014 BILLA		:
Россия, Москва г, Перовская ул, Дом 32,		-
🕒 Не отправлен		11:20
8 февраля		
Заказ — 15 772,80 Р		
006000000009373 Ледушкин С.Ю. ИП Россия , Московская обл, Дмитровский р-н, Дмитров г, Космонавтов ул, Дом 44 ,РЫНОК		•
Черновик	,	12:44
6 февраля		
Анкета ИСМ № 006000000000142		
002000000048188 000 Универсал-Трейдинг Россия , Московская обл, Дмитровский р-н, Озерецкое с,		





Просмотр документов в журнале

При открытии журнала документов на экране по умолчанию отображаются все документы, созданные за текущую дату.

Чтобы открыть документ, нажмите на строку с его названием. Для каждого документа отображается следующая информация:

- наименование и номер документа; для опросного листа — наименование шаблона;
- общая сумма документа (в документах «Заказ», «Отгрузка», «Возврат», «ПКО»);
- код и наименование торговой точки, в которой создан документ;
- адрес торговой точки;
- статус документа,
- дата или время создания.

🗉 Журнал



2006001 (Мередин Егор)

сегодня

Анкета ИСМ № 006000000000000000000000000000000000	* * *
🕒 Обработан в УС	18:0
Мерчандайзинг № 002000000032506 003000000048718 Герасимов Э.В. ИП (ЦО) Россия , Московская обл, Долгопрудный г, Лихачевский проезд,д 12	* * *
🕒 Обработан в УС	17:4
Заказ № 006000000000000000000000000000000000	* *
🕒 Обработан в УС	17:0
ПКО № 006000000000000000000000000000000000	* * *
🕒 Обработан в УС	16:0





Статусы документов

По умолчанию вы можете отредактировать только неотправленные документы (Документ не сохранен) и черновики (Не отправлен).

Чтобы отредактировать документ:

- 1. Нажмите напротив документа. Откроется контекстное меню.
- 2. Выберите Изменить. Откроется экран работы с документом.
- 3. Внесите изменения и сохраните документ.

Также возможно Сохранить черновик, тогда у него обновится статус на Не отправлен.

Удалять можно только неотправленные документы и черновики.

Статус документа	Наименова ние	Описание
	Черновик	Документ не сохранен и имеет статус «Черновик».
E	Не отправлен	Документ сохранен, но ещё не отправлен УС/«ST Чикаго».
E	Обработан в УС	Документ сохранен и проведен на стороне УС/«ST Чикаго».





Обмен

В системе есть несколько видов обмена:

- загрузка ознакомительной БД;
- получение дополнительных материалов;
- обмен изменениями;
- отправка фотографий;
- полная загрузка БД.







ST '

Как выполнить полную загрузку

Для получения полной базы данных:

- 1. Нажмите «Получить полную БД».
- 2. Если есть неотправленные данные, отметьте, что понимаете возможную потерю данных, и нажмите «Отправить данные».
- 3. Нажмите «Полная загрузка».

Полная загрузка БД

Имеются неотправленные и несохраненные данные. При полной загрузке они будут потеряны

Отправить данные перед загрузкой без черновиков?

Я понимаю, что, если совершить полную загрузку без отправки данных, они будут утеряны, а черновики удалены

Отправить данные

Полная загрузка

Отмена

Идет загрузка БД. Пожалуйста, подождите

11:49:17 -> Ожидание сервера 5 / 200

Прервать загрузку

Требуется перезапуск

Принята полная база данных.

Необходимо закрыть и снова открыть приложение.

Больше не показывать

Закрыть приложение









Выполнение обмена данными (изменениями)

При обмене изменениями вы отправляете в «ST Чикаго Веб» данные, измененные с момента последнего обмена и получает актуальную информацию из Чикаго по остаткам и прочему.

Обмен изменениями нужно выполнять:

- перед началом работы с торговой точкой и после ее окончания;
- в начале и конце рабочего дня;
- после обновления версии «ST Мобильная Торговля», до полной загрузки БД (иначе все несохраненные данные будут потеряны).

Обмен изменениями можно выполнить несколькими способами.

- Способ 1. На экране обмена нажмите Выполнить обмен данными.
- Способ 2. Во время работы с документом нажмите Значок контекстного меню и выберите Обмен.
- Способ 3. Откройте главное меню, пролистайте его до пункта «Экспресс-обмен» и нажмите Начать.
- Способ 4. На экране маршрута в правом нижнем углу выберите кнопку индикации данных 1 и выберите Есть неотправленные данные. Откроется экран обмена.

	Загрузить ознакомительную БД			
Получить дополнительные материалы	аказ 🗸			
О программе	арточка TT 🕓			
т⊥ Выполнить обмен данными 🔁 Анализ и управление				
Отправить фотографии Автоматически через Wi-Fi	Журнал Отчеты			
	Ť <u>⊥</u> ⊙			
Получить полную БД				



Настройки интерфейса

Настройки интерфейса влияют на то, как «ST Мобильная Торговля» отображается на мобильном устройстве: Есть возможность изменить с вид с обычного на компактный.

В компактом виде интерфейс оптимизирован для небольших экранов, например, для смартфонов с экраном меньше 7". Чтобы включить компактный вид, нажмите на переключатель в разделе Компактный вид. Также возможно изменить размер шрифта. По умолчанию используется обычный размер шрифта. Чтобы выбрать другой размер, нажмите Размер шрифта. Появится список вариантов:

- Маленький 75%;
- Обычный 100%;
- Большой 125%

× Настройки интерфейса

Компактный вид

В компактном виде интерфейс оптимизирован для небольших экранов. Рекомендуется для экранов меньше 7'.

Размер шрифта

Обычный

Язык

русский





Служба поддержки

Если у вас возникли проблемы при работе с «ST Мобильная Торговля», вы можете обратиться в службу поддержки Mars Intradesk. Оператор обработает заявку и поможет в решении вопроса.

Веб портал : <u>https://mars.intradesk.ru/</u>

Инструкции по использованию сервиса Интрадеск

Служба поддержки

Служба технической поддержки консультирует пользователей, предотвращает и решает проблемы с программным обеспечением и оборудованием.

Открыть портал поддержки

Вам может понадобиться следующая информация:

Сотрудник Виноградова Анастасия Валерьевна

> Компания Марс ООО

Дистрибьютор Стима (Беларусь)

Номер маршрута 555051723746

> Версия 5.0.12.5202

